



Ordine del
Giorno

Proponente:
PARTITO DEMOCRATICO

P.G. N.: 144002/2011
N. O.d.G.: 13/2011
Data Seduta Consiglio : 04/07/2011
Adottato

Oggetto: ORDINE DEL GIORNO RELATIVO ALL 'ISTITUZIONE DI UNA ANAGRAFE PUBBLICA DEGLI ELETTI E DELLE ELETTE NEL COMUNE DI BOLOGNA . PRESENTATO DAL CONSIGLIERE LO GIUDICE E ALTRI IN DATA 16.06.2011

OdG ordinario

Informazioni Iter

Consiglieri Firmatari

Assessori di Competenza

Commissioni

Esito

""""IL CONSIGLIO COMUNALE DI BOLOGNA

Premesso che

- l'art. 10 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 prevede che "Tutti gli atti dell'amministrazione comunale e provinciale sono pubblici, ad eccezione di quelli riservati per espressa indicazione";
- l'art. 8, comma 1, dello Statuto del Comune di Bologna afferma che "Il Comune riconosce nell'informazione la condizione essenziale per assicurare la partecipazione dei cittadini alla vita sociale e politica";
- l'art. 11, comma 8, del d. legisl. 27 ottobre 2009, n. 150, prevede specifici obblighi di trasparenza delle pubbliche amministrazioni, tra i quali "la pubblicazione sul sito istituzionale dei curricula e retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico-amministrativo;
- il regolamento attuativo della legge 441/1982;

Considerato che

è interesse prioritario per l'Amministrazione comunale fornire ai cittadini un'informazione dettagliata sui componenti dei propri organi di governo, la loro situazione economica e patrimoniale e la loro attività lavorativa, politica, amministrativa;

SI IMPEGNA

ad istituire, con apposita deliberazione, un registro denominato "Anagrafe pubblica degli eletti e delle elette" pubblicato sul sito del Comune di Bologna e contenente, in formato standard aperto, i seguenti dati relativi a sindaco, assessori, consiglieri comunali, presidenti e consiglieri di quartiere:

- nome e cognome, luogo e data di nascita;
- curriculum professionale e politico;

- incarichi elettivi ricoperti nel tempo;
- nomine o incarichi in altri enti e società;
- indennità, gettoni di presenza e rimborsi spesa percepiti a qualsiasi titolo dal Comune;
- dichiarazione dei redditi e situazione patrimoniale relativi all'anno precedente l'assunzione dell'incarico, agli anni in cui ricopre l'incarico e all'anno successivo alla scadenza della carica;
- dichiarazione dei finanziamenti ricevuti e/o dei doni, benefici o altro assimilabile;
- atti presentati con relativi iter fino alla loro conclusione;
- quadro delle presenze ai lavori dell'organo di cui fa parte e voti espressi sugli atti adottati dalla stessa;
- registro periodico delle spese dei gruppi consiliari, delle commissioni consiliari, della presidenza del Consiglio, degli assessori.

F.to: S. **Lo Giudice**, C. La Torre, P.Caviano, F. Errani, C.Melega, B. Zacchioli, M. Benassi, R.Lama, M.Cevenini, M. Ferri, R. Santi, M.Mignani, F.Critelli, C.Mazzanti, T. Petrella, A. Marchesini, M. Ghetti, L. Barcelò, L. Sazzini, L.Cipriani, M. Pieralisi, S. Aldrovandi, F. Salsi, M. Piazza, M.Bugani""

Documenti allegati (parte integrante):

Documenti in atti :